

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
(АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)  
ОКПО 15011305, ОГРН 1153850054885,  
ИНН/КПП 3812117791/380801001

Россия, 664007, Иркутская обл.,  
г. Иркутск, ул. К. Либкнехта, 28, оф. 408  
Тел./Факс.: +7 (3952) 795-385  
E-mail: office@enplus-univer.ru  
<https://enplus-univer.ru/>



УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
от «28» января 2026 г. № 13

Положение  
об организации и осуществлении образовательной деятельности по  
программам дополнительного профессионального образования

Иркутск, 2026 г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
 ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
 (АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)  
 ОКПО 15011305, ОГРН 1153850054885,  
 ИНН/КПП 3812117791/380801001

Россия, 664007, Иркутская обл.,  
 г. Иркутск, ул. К. Либкнехта, 28, оф. 408  
 Тел./Факс.: +7 (3952) 795-385  
 E-mail: office@enplus-univer.ru  
<https://enplus-univer.ru/>



## Содержание

1. Введение .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Общие положения .....	3
4. Организация учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования.....	6
5. Прекращение образовательных отношений .....	8
6. Заключительные положения.....	9
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	11
Приложение 3 .....	12
Приложение 4.....	13
Приложение 5.....	134

## **1. Введение**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального образования в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» (далее по тексту – АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», образовательная организация).

1.2. Полное название документа «Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования».

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том виде, в котором они используются в законодательстве Российской Федерации.

1.4. Положение вступает в силу со дня его утверждения.

1.5. Настоящее положение распространяется на все структурные подразделения (филиалы) АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (вместе с «Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»);
- Постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»;
- иные локальные нормативные акты.

## **3. Общие положения**

3.1. Реализация программ дополнительного профессионального образования (далее по тексту – ДПО) направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2. ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее по тексту – ДПП):

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной переподготовки.

3.3. К освоению ДПО допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. Содержание ДПО определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», если иное не установлено Федеральным законом и иными законодательными актами, с учетом установленных квалификационных требований к результатам освоения образовательных программ, а также с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.5. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.6. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.7. Сроки освоения ДПП определяются образовательной программой, устанавливаются для достижения целей программы, планируемых результатов ее

освоения. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

3.8. Образовательный процесс по ДПО в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» осуществляется в течение всего календарного года.

3.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается режим работы для слушателей в соответствии с утвержденными Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3.10. ДПП реализуются в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.11. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.12. Формы, периодичность и порядок текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по ДПП осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным приказом АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

3.13. Обучение слушателей по ДПП может реализовываться в очной, очно–заочной, заочной формах обучения.

3.14. Реализация ДПП или ее части может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.15. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, а также с учетом содержания примерных или типовых дополнительных профессиональных программ (при наличии).

3.16. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, указанной в учебном плане.

3.17. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.18. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.19. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам ДПО, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.20. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

3.21. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого устанавливается АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» самостоятельно (Приложение 1 к настоящему Положению, Приложение 2 настоящему к Положению)

3.22. АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов.

#### **4. Организация учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования**

4.1. На обучение по программам ДПО, реализуемым в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» (далее - на обучение) принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня ДПП.

4.2. Прием на обучение слушателей в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» осуществляется на основе предварительной заявки от организации, с которой заключен договор оказания платных образовательных услуг (далее по тексту – Договор) на проведение обучения, а также на основе Договора, заключенного между образовательной организацией и слушателем.

4.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договору, определяется АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» на основании расчета

экономически обоснованных затрат на проведение обучения и зависит от формы, продолжительности обучения.

4.4. Прием на обучение по ДПП осуществляется на основании заявления (Приложение 3 к настоящему Положению).

4.5. К заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 4 к настоящему Положению);
- копия документа о законченном предшествующем образовании;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене при наличии расхождений данных, указанных в паспорте и документе об образовании.

4.6. Слушатель вправе ознакомиться с учебной документацией, документами, регламентирующими образовательную деятельность в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- уставом АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»;
- правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»;

4.7. Факт ознакомления с документами, указанными в п.4.6. настоящего Положения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью слушателя.

4.8. При приеме на обучение слушатель заполняет согласие на обработку персональных данных.

4.9. Слушатели, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.10. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе.

4.11. Зачисление на обучение лиц производится приказом АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

4.12. На каждую учебную группу слушателей с момента зачисления на обучение по программам ДПО заводится личное дело группы, в которое подшиваются

документы слушателей, подтверждающие личные анкетные данные (заявления), уровень предшествующего образования (документ об образовании).

4.13. Для сдачи в архив АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» личное дело группы укомплектовывается следующими документами:

- расписание занятий;
- журнал теоретического обучения слушателей;
- заявления слушателей;
- согласие на обработку персональных данных;
- протокол итоговой аттестации.

4.14. На учебную группу слушателей, прошедших обучение по ДПП исключительно с применением СДО, формируется ведомость на бумажном носителе (Приложение 5 к настоящему Положению).

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением (окончанием обучения) слушателей из группы профессионального обучения в связи с завершением обучения по программам ДПП;

5.2. Образовательные отношения со слушателями могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе слушателя (представления личного заявления слушателя на отчисление по каким – либо личным обстоятельствам) или юридического лица, оплачивающего его обучение;

5.2.2. по инициативе АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»:

- в случаях совершения слушателями действий, грубо нарушающих правила внутреннего распорядка, невыполнения слушателем учебного плана, отсутствия на занятиях без уважительной причины;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», в том числе в случае ликвидации АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», невозможности дальнейшего обучения, связанной с состоянием здоровья слушателя, призыва слушателя на военную службу в порядке, установленным Федеральным законом от 28.03.1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также если в отношении слушателя вынесен приговор суда, предусматривающий такой вид наказания, как лишения свободы.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений являются приказ АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» об отчислении слушателя из групп обучения. Приказ об отчислении издается на основании протокола заседания

итоговой аттестационной комиссии. Приказ об отчислении слушателей в связи с завершением профессионального обучения издается после успешного прохождения итоговой аттестации с присвоением соответствующей квалификации, а также в случае неявки обучающегося на повторную итоговую аттестацию.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений, после издания приказа об отчислении обучающегося, АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» выдает слушателю, отчисленному из АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», по его заявлению справку об обучении установленного образца.

## **6. Заключительные положения**

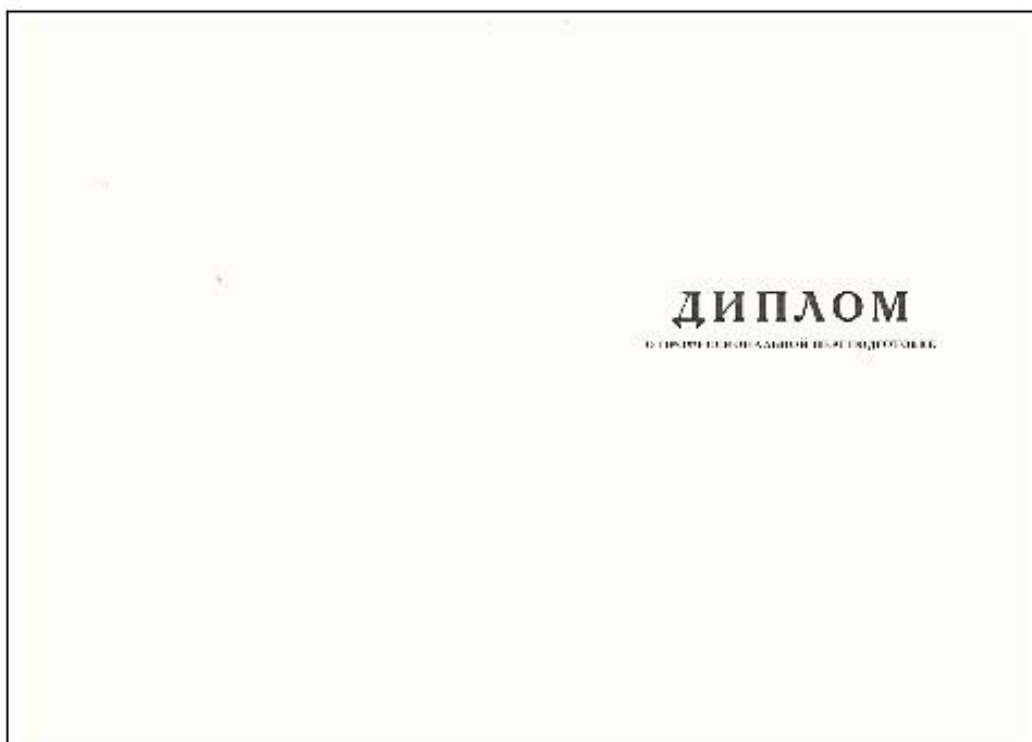
6.1. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся в связи с принятием новых нормативных документов, внесением изменений в имеющиеся нормативные документы, регламентирующие деятельность организаций, осуществляющих обучение, изменением условий проведения образовательного процесса, по иным причинам.

6.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

**Форма бланка удостоверения о повышении квалификации**



**Форма бланка диплома о переподготовке**



**Форма бланка заявления**Директору АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»  
Е.А. Уйхази

от \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить меня слушателем по программе:

\_\_\_\_\_

*наименование программы*

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Фамилия, имя, отчество(разборчиво) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Место работы (название организации) \_\_\_\_\_

Рабочий телефон, e-mail \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Сотовый телефон \_\_\_\_\_

С Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, учебным планом образовательной программы **ознакомлен(а)**.

Дата \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

## Приложение 4 к Положению

### Форма согласия на обработку персональных данных

#### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_, паспорт (номер, серия) \_\_\_\_\_,

зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы защиты персональных данных работников, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» (далее - АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», Оператор), расположенной по адресу г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, стр. 28 (ИНН 3812117791, ОГРН 1153850054885), на обработку моих персональных данных (на любое действие [операцию] или совокупность действий [операций], совершаемых с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение [обновление, изменение], извлечение, использование, передачу [распространение, предоставление, доступ], обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования таких средств) **в целях:**

- обеспечения исполнения действующих нормативных правовых актов, в том числе приказов Минобрнауки России, утверждающих порядок приема на обучение, Минтруда России, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
- профессиональной подготовки и получения дополнительного профессионального образования, дополнительного образования;
- передачи сведений и данных в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и/или получения таких сведений и данных из указанной системы, либо обмена с ней сведениями и данными;
- передачи сведений в реестр, извлеченных по охране труда лиц Минтруда России и/или получения таких сведений и данных из указанного реестра, либо обмена с ним сведениями и данными;
- учета посещаемости и успеваемости;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- идентификации и аутентификации меня в информационных системах;
- создания и ведения информационной системы образовательного портала UNIVER;
- контроля прохождения через систему доступа в здание АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ».

#### Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан, номер подразделения);
- адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания;
- наименование документа об образовании; номер, серия документа об образовании, направление подготовки или специальность, квалификация по документу об образовании;
- послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);
- должность и место работы;
- номер телефона (домашний, мобильный, корпоративный);
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- адрес электронной почты (e-mail);
- фотография (в случаях, предусмотренных законодательством требований к наличию фотографии на бланке документа, выдаваемом по результатам обучения);
- дата рождения;
- гражданство;
- сведения о трудовом стаже (при наличии требований к стажу работу при обучении по образовательным программам).

Согласие Оператору предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, как обучающегося в АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ», которые необходимы для достижения вышеуказанных целей.

Обработка вышеуказанных персональных данных может осуществляться автоматизировано, а также без использования средств автоматизации; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет, электронных переносных носителях.

Настоящее согласие действует с момента его представления и может быть мною отозвано путем направления Оператору письменного уведомления.

Я уведомлен, что при отзыве мной согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку моих персональных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

**Форма ведомости учета слушателей,  
прошедших обучение по дополнительным программам  
с применением электронного обучения**

**Ведомость**

учёта слушателей, прошедших обучение с применением электронного обучения.

Наименование программы \_\_\_\_\_

Даты обучения: с «    » \_\_\_\_\_ 202\_\_г. по «    » \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Количество академических часов \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия Имя Отчество слушателя	Должность	Место работы	№ протокола	№ удостоверения
1					
2					

Специалист по УМР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

ФИО